

LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTRAS

**ĮSAKYMAS
DĖL SAVIVALDYBĖS SVEIKATOS CENTRO PASLAUGŲ SĄRAŠO NUSTATYMO IR
SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ, TEIKSIANČIŲ SVEIKATOS CENTRO
PASLAUGAS SAVIVALDYBĖJE, BENDRADARBIAVIMO SUTARTIES FORMOS
PATVIRTINIMO**

2021 m. d. V-
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 46¹ straipsnio 3 dalimi:

1. N u s t a t a u šį savivaldybės sveikatos centro paslaugų sąrašą:
 - 1.1. Asmens sveikatos priežiūros paslaugos:
 - 1.1.1. Ambulatorinės ir stacionaro pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugos:
 - 1.1.1.1. šeimos medicinos (šeimos gydytojo komandos) paslaugos;
 - 1.1.1.2. pirminės ambulatorinės psichikos sveikatos priežiūros paslaugos;
 - 1.1.1.3. pirminės ambulatorinės odontologijos paslaugos;
 - 1.1.1.4. kompleksinės slaugos paslaugos:
 - 1.1.1.4.1. ambulatorines slaugos paslaugas namuose;
 - 1.1.1.4.2. palaikomasis gydymas ir slauga;
 - 1.1.1.4.3. ambulatorinė, dienos stacionaro ir stacionaro paliatyvioji pagalba.
 - 1.1.2. Skubiosios medicinos 24/7 paslaugos.
 - 1.1.3. Ambulatorinės gydytojų specialistų konsultacijos ir dienos paslaugos:
 - 1.1.3.1. bazinės gydytojų specialistų teikiamos paslaugos:
 - 1.1.3.1.1. akušerijos ginekologijos;
 - 1.1.3.1.2. chirurgijos;
 - 1.1.3.1.3. vidaus ligų;
 - 1.1.3.1.4. vaikų ligų;
 - 1.1.3.1.5. kardiologijos;
 - 1.1.3.1.6. endokrinologijos;
 - 1.1.3.1.7. otorinolaringologijos oftalmologijos;
 - 1.1.3.1.8. neurologijos;
 - 1.1.3.1.9. fizinės medicinos ir reabilitacijos;
 - 1.1.3.1.10. echoskopijos;
 - 1.1.3.1.11. endoskopijos;
 - 1.1.3.2. dienos stacionaro paslaugos;
 - 1.1.3.3. ambulatorinės chirurgijos paslaugos;
 - 1.1.3.4. dienos chirurgijos paslaugos;
 - 1.1.3.5. geriatrinės tarnybos paslaugos:
 - 1.1.3.5.1. ambulatorinė gydytojo geriatro konsultacija;
 - 1.1.3.5.2. geriatrijos dienos stacionaro specialistų komandos paslauga;
 - 1.1.3.6. ambulatorinės fizinės medicinos ir reabilitacijos paslaugos;
 - 1.1.3.7. vidaus ligų stacionaro paslaugos;
 - 1.2. Visuomenės sveikatos veikla:
 - 1.2.1. visuomenės sveikatos stebėseną;
 - 1.2.2. visuomenės sveikatos stiprinimas;

1.2.3. visuomenės sveikatos priežiūra ugdymo įstaigose (ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir profesinio mokymo įstaigose ugdomų mokinių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas);

1.2.4. valstybinių visuomenės sveikatos programų, tarpinstitucinius veiklos planų, savivaldybės tarybos patvirtintuose savivaldybės strateginiuose dokumentuose numatytų visuomenės sveikatos priemonės įgyvendinimas;

1.2.5. vaikų ir jaunimo visuomenės sveikatos priežiūra ir jaunimui palankių sveikatos priežiūros paslaugų koordinavimas;

1.2.6. privalomasis sveikatos mokymas;

1.2.7. kita visuomenės sveikatos priežiūra.

2. T v i r t i n u Sveikatos priežiūros įstaigų, teikiančių sveikatos centro paslaugas savivaldybėje, bendradarbiavimo sutarties formą (pridedama).

3. N u s t a t a u, kad savivaldybėje yra užtikrinamas savivaldybės sveikatos paslaugų sąrašo teikimas, jei atitinkamos savivaldybės gyventojams šio įsakymo 2 punktu patvirtintoje formoje nustatytais sąlygomis teikiamos visos šio įsakymo 1 punkte nurodytos paslaugos.

4. P a v e d u įsakymo vykdymo kontrolę viceministrui pagal veiklos sritį.

Sveikatos apsaugos ministras

**SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ, TEIKSIANČIŲ SVEIKATOS CENTRO
PASLAUGAS _____, BENDRADARBIAVIMO**

(nurodyti savivaldybę)

SUTARTIS

202 m. d. Nr.
Vilnius

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Savivaldybės (nurodyti savivaldybę) visuomenės sveikatos biuras (toliau – VSB), atstovaujamas, veikiantis pagal,
asmens sveikatos priežiūros įstaiga (toliau – ASPI₁), atstovaujama, veikiančio pagal,
asmens sveikatos priežiūros įstaiga (toliau – ASPI_n), atstovaujama, veikiančio pagal,
juridinis asmuo, turintis teisę teikti socialines paslaugas (socialinės globos įstaiga ar kt. (nurodyti), (toliau – SPTI), atstovaujama, veikiančio pagal,
toliau visos kartu vadinamos šalimis, sudarė šią savivaldybės sveikatos centro paslaugų (toliau – SSC paslaugų) teikimo bendradarbiavimo sutartį (toliau – Sutartis).

**II SKYRIUS
SUTARTIES TIKSLAS IR OBJEKTAS**

1. **Sutarties tikslas** – asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimo gerinimas ir teikimo koordinavimas bendradarbiaujant tarpusavyje, tokiu būdu siekiant savivaldybės gyventojams gerinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę.

2. Sutarties šalys susitaria siekti Sutarties 1 punkte nurodyto tikslo savivaldybės gyventojams šioje Sutartyje numatytais sąlygomis teikdamos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2021 m. d. įsakyme Nr. V- „Dėl savivaldybės sveikatos centro paslaugų sąrašo nustatymo ir Savivaldybės sveikatos centro paslaugų teikimo bendradarbiavimo sutarties formos patvirtinimo“ (toliau – ĮSAKYMAS) nurodytas SSC paslaugas:

2.1. VSB teikia šias SSC paslaugų sąrašo paslaugas:

Eil. Nr.	Paslauga	ĮSAKYMO punktas, kurį atitinka paslauga
1.		
2.		
3.		

2.2. ASPI₁ teikia šias SSC paslaugų sąrašo paslaugas:

Eil. Nr.	Paslauga	ĮSAKYMO punktas, kurį atitinka paslauga
1.		
2.		
3.		

2.3. ASPI_n teikia šias SSC paslaugų sąrašo paslaugas:

Eil. Nr.	Paslauga	ĮSAKYMO punktas, kurį atitinka paslauga
1.		
2.		
3.		

2.4. SPTĮ teikia šias SSC paslaugų sąrašo paslaugas:

Eil. Nr.	Paslauga	ĮSAKYMO punktas, kurį atitinka paslauga
1.		
2.		
3.		

3. Šalys susitaria, kad koordinuojančioji įstaiga SSC paslaugų sąrašo teikime yra ši ASPI (toliau – Koordinuojanti įstaiga).

III SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4. Asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančios Šalys įsipareigoja:

4.1. kiekvienoje Sutarties šalies įstaigoje paskirti darbuotoją (darbuotojus), atsakingus už SSC paslaugų teikimo procesų įdiegimą, palaikymą ir priežiūrą įstaigoje;

4.2. kiekvienoje Sutarties šalies įstaigoje paskirti struktūrinį padalinį ir (ar) darbuotoją (darbuotojus), su kuriais pacientas telefonu, elektroniniu paštu, kitomis elektroninio ryšio priemonėmis įstaigos darbo laiku galėtų pasikonsultuoti dėl SSC paslaugų sąrašo nurodytų paslaugų gavimo per kuo trumpesnę laiką;

4.3. numatyti visoms Sutarties šalims suderintas SSC pacientų srautų valdymo ir (ar) paslaugų teikimo priemones, kad konkrečiam pacientui būtų užtikrintas vientisas (taikant „žalių koridorių“ principą) visų reikiamų SSC paslaugų sąrašo paslaugų suteikimas per kuo trumpesnius terminus;

4.4. į Sutarties šalies įstaigą SSC paslaugai gauti atvykusiam konkrečiam pacientui priskirti Sutarties šalies įstaigos struktūrinį padalinį ir (ar) darbuotoją (toliau – atvejo vadybininką). Kiekvienoje Sutarties šalies įstaigoje, kurioje pacientui bus teikiamos SSC paslaugų sąrašo paslaugos, turi būti paskirtas atskiras paciento atvejo vadybininkas. Jei SSC paslaugos teikiamos skirtinguose juridiniuose asmenyse, konkretaus paciento atvejo vadybininkų veiklą teikiant SSC koordinuoja Koordinuojančios įstaigos paskirtas atvejo vadybininkas;

4.5. nustatyti priemones, kuriomis užtikrinamas informacijos perimamumas ir grįžtamasis ryšys tarp Sutarties šalių įstaigų darbuotojų teikiant SSC paslaugas konkrečiam pacientui, įskaitant nuotolinio ryšio priemones;

4.6. leisti pasitelkti kitos įstaigos sveikatos priežiūros specialistus SSC paslaugoms teikti, kai dėl objektyvių aplinkybių (pandemijų ar kitų ekstremaliųjų situacijų ir (ar) karantino metu, sveikatos priežiūros specialistų laikino nedarbingumo atveju ir kt.) besikreipiančiajai įstaigai trūksta savų darbuotojų paslaugai suteikti;

4.7. sudaryti Sutarties šalių įstaigų atstovų koordinacinę darbo grupę SSC paslaugų teikimui koordinuoti ir ne rečiau kaip kartą per mėnesį organizuoti bendrą Sutarties šalių įstaigų pasitarimą dėl SSC paslaugų teikimo užtikrinimo;

4.8. ne rečiau kaip kas ketvirtį per kalendorinius metus organizuoti bendrus visų Sutarties šalių įstaigų vadovų ar jų įgaliotų asmenų ir savivaldybės administracijos paskirto asmens pasitarimus dėl SSC paslaugų teikimo įgyvendinimo savivaldybėje;

4.9. atsižvelgiant į strateginiuose dokumentuose (plėtos programose, pažangos priemonių aprašymuose, įstaigų strateginius planus ir kt.) teisės aktais patvirtintus rodiklius, sudaryti SSC paslaugas teikiančių įstaigų veiklos vertinimo rodiklių, kuriais būtų prisidedama prie strateginiuose

dokumentuose iškeltų tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, rinkinį, kurio stebėseną būtų vykdoma ir už reikšmes atsiskaitoma visuomenei ir Sutarties šalių įstaigų steigėjams (savininkams, dalininkams) kasmet.

4.10. jei teikiant SSC paslaugas kyla neaiškumų dėl SSC paslaugų teikimo konkrečiam pacientui įgyvendinimo, galutinį (visoms Sutarties šalims privalomą) sprendimą priima Koordinuojanti įstaiga. Šis Sutarties punktas netaikomas tais atvejais, kai Sutarties šalių įstaigų veiklos klausimai yra sprendžiami vadovaujantis įstatymuose ir Vyriausybės nutarimuose nustatytais taisyklėmis;

4.11. keistis gerąja SSC paslaugų teikimo praktika;

4.12. kiti Sutarties šalių įsipareigojimai.

5. Šios Sutarties 4 punkte nurodomi Sutarties šalių įstaigų gali būti detalizuojami prie Sutarties priedamuose priedai yra laikomi Sutarties dalimis.

6. VSB teikiant SSC paslaugas įsipareigoja:

6.1. informuoti Sutarties šalis apie pacientui ir jų grupėms teikiamas visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas;

6.2. organizuoti sveikatos stiprinimo prevencinių programų vykdymą;

6.3. organizuoti visuomenės sveikatos stiprinimo paslaugų teikimą.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7. Šalys atsakingos už paciento duomenų tvarkymą vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais.

8. Šalis, nesilaikanti, nevykdanti ar netinkamai vykdanči šios Sutarties sąlygų arba trukdanti kitai šaliai vykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, privalo visiškai atlyginti kitai šaliai dėl to susidariusius nuostolius.

9. Sutarties nuostatos neapriboja paciento teisių, numatytų Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatyme.

V SKYRIUS KONFIDENCIALUMAS IR PACIENTŲ ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

10. Informacija apie pacientus, kuri suteikta ir yra naudojama laikantis šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, gali būti naudojama tik šioje Sutartinių įsipareigojimų vykdymui bei asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų teikimui atitinkamiems pacientams.

11. Šalys įsipareigoja neatskleisti informacijos apie pacientą, išskyrus atvejus, nurodytus Sutarties 4 punkte, ir kai šalys privalo atskleisti informaciją atitinkamoms institucijoms ar asmenims, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

12. Šalys patvirtina, kad savo veikloje laikosi BDAR ir kitų norminių teisės aktų reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

13. Šalys patvirtina, kad šioje Sutartyje numatytu tikslu ir apimtimi turi teisę tvarkyti asmens duomenis, įskaitant ir duomenis apie pacientų sveikatą. Šalys užtikrina asmens duomenų, gautų vykdanči šią Sutartį, saugumą, Tretiesiems asmenims minėti duomenys negali būti atskleisti be paciento sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais.

14. Šalys atsako už neteisėtą duomenų apie paciento sveikatą naudojimą Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

15. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės taisyklių tvirtinimo“, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui. Nenugalima jėga (*force majeure*) tai nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti, nei išvengti.

16. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

17. Sutartis baigiasi kitos šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 6 (šeši) mėnesiai dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią šalis neatsako.

18. Esant nenugalimai jėgai (*force majeure*) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 liepos 15 d. nutarimą Nr. 840, kurios nepriklauso nuo Sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

VII SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR VYKDYMAS

19. Sutartis gali būti pasirašoma, jeigu sveikatos apsaugos ministro.....įsakyme.....nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija arba jos įgaliota institucija, įvertinusi Sutarties atitiktį sveikatos sistemos strateginio planavimo dokumentams, tam pritaria.

20. Sutartis įsigalioja nuo kitos darbo dienos, kai ją pasirašė paskutinioji Sutarties šalis ir galioja penkerius metus nuo Sutarties įsigaliojimo. Pasirašytos sutarties kopija pateikiama Sveikatos apsaugos ministerijai ir savivaldybės administracijai.

21. Sutartis gali būti nutraukta (Sutarties galiojimas baigiasi) visų Sutarties šalių raštišku susitarimu ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais ir tvarka.

22. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia šalių, nesilaikiusių, nevykdžiusių ar netinkamai vykdžiusių šios Sutarties sąlygų arba trukdžiusių kitai šaliai vykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, nuo susidariusių nuostolių kitai Sutarties šaliai atlyginimo.

23. Vienai iš Šalių nevykdant Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, raštu įspėjus apie tai kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo dienos.

24. Sutartis gali būti keičiama bendru Sutarties šalių susitarimu. Pakeitus Sutartį, pasirašytos sutarties kopija pateikiama Sveikatos apsaugos ministerijai ir savivaldybės administracijai.

25. Sutartis gali būti keičiama, jeigu sveikatos apsaugos ministro.....įsakyme.....nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija arba jos įgaliota institucija, įvertinusi Sutarties pakeitimo atitiktį sveikatos sistemos strateginio planavimo dokumentams, tam pritaria. Šis punktas netaikomas kai keičiasi Sutarties šalies pavadinimas (kai nesikeičia juridinis asmuo).

IX SKYRIUS KITOS NUOSTATOS

26. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Sutartis ir atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

27. Pasikeitus šalių rekvizitams ir/ar kitiems duomenims, šalys privalo per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai pranešti raštu viena kitai.

28. Sutartyje neaptartus klausimus reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatos.

29. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

30. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

(ASPĮ₁ pavadinimas, įmonės kodas)

(ASPĮ₁ vadovo (ar kito įgalioto asmens, vardas pavadė, parašas)

(ASPĮ_n pavadinimas, įmonės kodas)

(ASPĮ_n vadovo (ar kito įgalioto asmens, vardas pavadė, parašas)

—

—

(VSB pavadinimas, įmonės kodas)

(VSB vadovo (ar kito įgalioto asmens, vardas pavadė, parašas)

(SPTĮ pavadinimas, įmonės kodas)

(SGĮ vadovo (ar kito įgalioto asmens, vardas pavadė, parašas)