

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS  
VISUOMENĖS SVEIKATOS DEPARTAMENTO  
NUOSTATAI**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – ministerija) Visuomenės sveikatos departamento (toliau – departamentas) nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja šio departamento uždavinius, funkcijas, teises ir darbo organizavimo tvarką.

2. Departamentas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Europos Sąjungos teisės aktais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro (toliau – sveikatos apsaugos ministras) įsakymais, ministerijos kanclerio potvarkiais, ministerijos nuostatais, vidaus tvarką reglamentuojančiais dokumentais, šiais nuostatais bei kitais teisės aktais.

3. Departamentas yra ministerijos administracijos padalinys, tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas viceministrui pagal kuravimo sritį.

4. Departamentą sudaro:

- 4.1. Sveikatos stiprinimo skyrius;
- 4.2. Sveikatos saugos skyrius.

**II SKYRIUS  
DEPARTAMENTO UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

4. Departamento uždaviniai:

4.1. formuoti visuomenės sveikatos priežiūros politiką ligų prevencijos ir kontrolės, sveikatos stiprinimo ir išsaugojimo (toliau – visuomenės sveikatos stiprinimo) srityje;

4.2. formuoti visuomenės sveikatos priežiūros politiką maisto, paslaugų, gaminių visuomenės sveikatos saugos, ūkinės veiklos poveikio visuomenės sveikatai vertinimo, aplinkos rizikos veiksnių sveikatai valdymo, profesinės sveikatos saugos, vaikų ir jaunimo sveikatos išsaugojimo (toliau – visuomenės sveikatos saugos) srityse;

4.3. formuoti politiką pasirengimo ir reagavimo į grėsmes visuomenės sveikatai bei ekstremalių sveikatai situacijų valdymo srityse;

4.4. formuoti politiką papildomosios ir alternatyviosios sveikatos priežiūros srityje.

5. Departamentas, įgyvendindamas nuostatų 4.1 papunktyje nustatytą uždavinį, atlieka šias funkcijas:

5.1. analizuoja ir prognozuoja tolesnį visuomenės sveikatos priežiūros vystymą šalyje;

5.2. sprendžia klausimus, susijusius su ministerijos formuojama visuomenės sveikatos priežiūros organizavimo, koordinavimo ir įgyvendinimo kontrolės politika;

5.3. numato bendrus visuomenės sveikatos priežiūros organizavimo principus;

5.4. koordinuoja valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų įgyvendinimą savivaldybėse;

5.5. dalyvauja koordinuojant ministerijai pavaldžių įstaigų veiklą ir bendradarbiavimą visuomenės sveikatos priežiūros srityje ir teikia siūlymus ministerijos vadovybei dėl minėtų įstaigų veiklos tobulinimo;

5.6. dalyvauja planuojant visuomenės sveikatos priežiūros žmogiškųjų išteklių poreikį, dalyvauja tobulinant visuomenės sveikatos priežiūros specialistų kvalifikacijos tobulinimo sistemą.

6. Departamentas, įgyvendinamas nuostatų 4.2 papunktyje nustatytą uždavinį, atlieka šias funkcijas:

6.1. sprendžia klausimus, susijusius su ministerijos formuojama visuomenės sveikatos saugos organizavimo ir įgyvendinimo kontrolės politika;

6.2. numato bendrus visuomenės sveikatos saugos organizavimo principus;

6.3. dalyvauja koordinuojant ministerijai pavaldžių įstaigų veiklą ir bendradarbiavimą visuomenės sveikatos priežiūros srityje ir teikia siūlymus ministerijos vadovybei dėl minėtų įstaigų veiklos tobulinimo;

6.4. teikia apibendrintus išaiškinimus dėl visuomenės sveikatos saugą reglamentuojančių teisės aktų taikymo;

6.5. dalyvauja planuojant visuomenės sveikatos priežiūros žmogiškųjų išteklių poreikį, dalyvauja tobulinant visuomenės sveikatos priežiūros specialistų kvalifikacijos tobulinimo sistemą.

7. Departamentas, įgyvendinamas nuostatų 4.3. papunktyje nustatytą uždavinį, atlieka šias funkcijas:

7.1. užtikrina visuomenės sveikatos sistemos parengtį ekstremalių sveikatai situacijų valdymui;

7.2. analizuoja ir organizuoja pasirengimą ir reagavimą į grėsmes visuomenės sveikatai;

7.3. sprendžia klausimus, susijusius su ministerijos formuojama pasirengimo ir reagavimo į grėsmes visuomenės sveikatai bei ekstremalių sveikatai situacijų valdymo politika;

7.4. dalyvauja koordinuojant ministerijai pavaldžių įstaigų veiklą ir bendradarbiavimą pasirengimo ir reagavimo į grėsmes visuomenės sveikatai bei ekstremalių sveikatai situacijų valdymo srityje ir teikia siūlymus ministerijos vadovybei dėl minėtų įstaigų veiklos tobulinimo šioje srityje.

8. Departamentas, įgyvendinamas nuostatų 4.4. papunktyje nustatytą uždavinį, atlieka šias funkcijas:

8.1. sprendžia klausimus, susijusius su ministerijos formuojama papildomosios ir alternatyviosios sveikatos priežiūros organizavimo ir įgyvendinimo kontrolės politika;

8.2. analizuoja ir vertina papildomosios ir alternatyviosios sveikatos priežiūros srityje dirbančių specialistų licencijavimo klausimus, susijusius su papildomosios ir alternatyviosios sveikatos priežiūros paslaugų užtikrinimu;

8.3. dalyvauja ir teikia siūlymus dėl papildomosios ir alternatyviosios sveikatos priežiūros specialistų profesinės kvalifikacijos tobulinimo, kiek tai susiję su šių specialistų teikiamų paslaugų teikimo ir kokybės užtikrinimu.

9. Be aukščiau išvardytų specialiųjų tik departamento kompetencijai priskirtų funkcijų departamentas vykdo šias bendrąsias funkcijas:

9.1. teikia siūlymus ministerijos vadovybei dėl visuomenės sveikatos priežiūros veiklos tobulinimo;

9.2. dalyvauja rengiant Europos Sąjungos teisės aktų projektus, rengia ir derina Lietuvos Respublikos pozicijas dėl Europos Sąjungos teisės aktų;

9.3. dalyvauja ministerijos ir kitų institucijų organizuojamuose pasitarimuose, posėdžiuose, teikia siūlymus priskirtais klausimais;

9.4. dalyvauja nagrinėjant piliečių, kitų asmenų, įstaigų ir institucijų pateiktus prašymus, paklausimus, pareiškimus ir skundus bei rengiant atsakymus į juos, konsultuoja ministerijos valstybės tarnautojus ar darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis (toliau kartu – darbuotojai), departamento kompetencijai priskirtais klausimais;

9.5. bendradarbiauja ir atstovauja ministerijai Lietuvos Respublikos ir užsienio institucijose, įstaigose ir organizacijose, dalyvauja komisijų, darbo grupių veikloje, rengia ar dalyvauja rengiant Lietuvos Respublikos poziciją ES institucijose ir jų darbo organuose bei kitose tarptautinėse organizacijose;

9.6. rengia ar dalyvauja rengiant ministerijos ir kitų institucijų teisės aktų projektus, prireikus inicijuoja naujų dokumentų rengimą;

9.7. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant strateginį veiklos planą ir metinį veiklos planą, teikia ataskaitas už jų įgyvendinimą;

9.8. dalyvauja įgyvendinant ministerijos vidaus kontrolės politiką, atliekant nuolatinę padalinio veiklos ir procesų stebėseną, rizikos veiksnių nustatymą pagal departamentui priskirtas funkcijas;

9.9. atlieka funkcijas, susijusias su mobilizacija ir ekstremalių situacijų valdymu bei civiline sauga;

9.10. vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas, ministerijos vadovybės pavedimus ir užduotis.

### **III SKYRIUS DEPARTAMENTO TEISĖS**

10. Departamentas, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius ir funkcijas, turi teisę:

10.1. pagal kompetenciją kreiptis į ministerijos administracijos padalinius, kitas valstybės institucijas, įstaigas, įmones ir organizacijas reikiamai informacijai gauti;

10.2. pasitelkti ministerijos administracijos padalinių specialistus, suderinus su jų vadovais, įstatymų, nutarimų ir kitų teisės aktų projektams rengti ir svarstyti ir kitiems departamento uždaviniams įgyvendinti;

10.3. teikti pasiūlymus sveikatos apsaugos ministrui ir ministerijos vadovybei dėl departamento veiklos tobulinimo;

10.4. tvarkyti asmens duomenis, kai tai būtina, ir tik tuos asmens duomenis, kurių reikia vykdant funkcijas pagal departamento kompetenciją, vadovaudamasis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais.

11. Departamentas gali turėti ir kitų teisės aktų nustatytų teisių.

### **IV SKYRIUS DEPARTAMENTO DARBO ORGANIZAVIMAS**

12. Departamentui vadovauja direktorius, tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas viceministrui pagal kuravimo sritį.

13. Nesant departamento direktoriaus, jo funkcijas atlieka kitas sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka paskirtas valstybės tarnautojas.

14. Departamento direktorius asmeniškai atsako už nuostatais departamentui pavestų uždavinių įgyvendinimo ir funkcijų vykdymo organizavimą bei pavedimų ir užduočių kokybišką vykdymą laiku.

15. Departamento direktorius:

15.1. organizuoja ir tobulina departamento darbą, teikia pasiūlymus dėl departamento veiklos tobulinimo tiesioginiam vadovui;

15.2. planuoja ir organizuoja departamento darbą: paskirsto užduotis darbuotojams ir kontroliuoja jų vykdymą;

15.3. atstovauja ministerijai kitose institucijose, įstaigose ir organizacijose, dalyvauja ministerijos vykdomuose projektuose, darbo grupių ir komisijų veikloje bei pasitarimuose departamento veiklos klausimais;

15.4. pagal kompetenciją palaiko profesinius ryšius su šalies ir užsienio institucijomis, įstaigomis bei organizacijomis;

15.5. teikia sveikatos apsaugos ministrui pasiūlymus dėl departamento darbuotojų skatinimo ir tarnybinių nuobaudų jiems skyrimo ar darbo sutarties nutraukimo, jų kvalifikacijos kėlimo bei profesinių įgūdžių tobulinimo.

16. Departamento vyresnysis patarėjas ar patarėjas užtikrina funkcijų, pavedimų bei užduočių vykdymą jam pavestose srityje .

---