

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS  
FARMACIJOS POLITIKOS DEPARTAMENTO  
FARMACINĖS VEIKLOS SKYRIAUS NUOSTATAI**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – ministerija) Farmacijos politikos departamento (toliau – departamentas) Farmacinės veiklos skyriaus (toliau – skyrius) nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja šio skyriaus uždavinius, funkcijas, teises ir veiklos organizavimo tvarką.

2. Skyrius savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Europos Sąjungos teisės aktais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro (toliau – sveikatos apsaugos ministras) įsakymais, ministerijos kanclerio potvarkiais, ministerijos nuostatais, vidaus tvarką reglamentuojančiais dokumentais, šiais nuostatais bei kitais teisės aktais.

3. Skyrius yra departamento administracijos padalinys, tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas departamento direktoriui.

**II SKYRIUS  
SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

4. Skyriaus uždaviniai:

4.1. formuoti ir įgyvendinti politiką vaistų, kitų farmacijos produktų ir farmacijos specialistų srityje, atsižvelgiant į Europos Sąjungos (toliau – ES) reikalavimus ir farmacijos sektoriaus nacionalinius poreikius;

4.2. dalyvauti įgyvendinant tarptautinėmis sutartimis prisiimtus įsipareigojimus dėl veiklos, susijusios su I, II, III sąrašų narkotinėmis, psichotropinėmis medžiagomis;

4.3. formuoti ir įgyvendinti ES teisės aktais neharmonizuotos veiklos, susijusios su vaistais, kitais farmacijos produktais ir farmacijos specialistais, reguliavimą;

4.4. gerinti vaistinėse teikiamų paslaugų prieinamumą ir dalyvauti koordinuojant vaistinių preparatų tiekimą esant ekstremaliai ar kitai visuomenės sveikatai pavojingai situacijai.

5. Skyrius, įgyvendindamas nuostatų 4.1 papunktyje nustatytą uždavinį formuoja politiką ir dalyvauja įgyvendinant politiką:

5.1. vaistinių preparatų registracijos, farmakologinio budrumo, farmacinės informacijos ir vaistų reklamos srityse;

5.2. vaistinių preparatų, tiriamųjų vaistinių preparatų, veikliųjų medžiagų gamybos, importo, didmeninio platinimo ir vaistinių preparatų prekybos tarpininkavimo, žmogaus kraujo plazmos, naudojamos kaip pradinė medžiaga kraujo vaistiniams preparatams gaminti, ruošimo srityse;

5.3. nuotolinio vaistinių preparatų pardavimo (išdavimo) gyventojams ir kitose ES valstybėse išrašytų receptų pripažinimo sistemų sukūrimo ir tobulinimo, farmacijos specialistų profesinių kvalifikacijų, įgytų ES/EEE valstybėse, pripažinime;

5.4. priemonių užkardyti falsifikuotų vaistinių preparatų patekimo į teisėtą rinką taikymo, ir valstybinės farmacinės veiklos priežiūros srityse.

6. Skyrius, įgyvendindamas nuostatų 4.2 papunktyje nustatytą uždavinį, atlieka šias funkcijas:

6.1. reglamentuoja teisėtą apyvartą su I, II, III sąrašų narkotiniais, psichotropiniais vaistais ir veikliosiomis medžiagomis;

6.2. nustato valstybinę teisėtą apyvartą su I, II, III sąrašų narkotiniais, psichotropiniais vaistais ir vaistinėmis medžiagomis priežiūrą.

7. Skyrius, įgyvendindamas nuostatų 4.3 papunktyje nustatytą uždavinį, formuoja politiką ir dalyvauja įgyvendinant politiką :

7.1. farmacijos specialistų veiklos, farmacijos specialistų profesinių kvalifikacijų, įgytų trečiojoje valstybėje, pripažinimo, farmacijos specialistų profesinės kompetencijos vertinimo srityse;

7.2. neregistruotų vaistinių preparatų tiekimo, vaistinių preparatų lygiagretus importo ir lygiagretus platinimo, pažangios terapijos vaistinių preparatų individualiems pacientams, gamybos srityse;

7.3. vaistinių ir vaistinių preparatų mažmeninės prekybos įmonių veiklos, ektemporalijų vaistinių preparatų gamybos ir naikintinų vaistinių preparatų surinkimo vaistinėse iš gyventojų srityse;

7.4. receptų rašymo ir vaistinių preparatų pardavimo ir (ar) išdavimo gyventojams, vaistinių preparatų įvežimo (išvežimo) į (iš) Lietuvos Respubliką fizinio asmens reikmėms srityse;

7.5. asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos, susijusios su vaistinėmis preparatais, ir priemonių, užtikrinant skaidrų farmacijos kompanijų ir sveikatos sistemos subjektų bendradarbiavimą, taikymo srityse.

8. Skyrius, įgyvendindamas nuostatų 4.4 papunktyje nustatytą uždavinį, atlieka šias funkcijas:

8.1. reglamentuoja farmacinės paslaugos teikimą ir farmacinės rūpybos vykdymą;

8.2. koordinuoja kaimo vietovės gyventojų aprūpinimą būtiniaisiais vaistais;

8.3. dalyvauja reguliuojant ir koordinuojant vaistinių preparatų tiekimą esant ekstremaliai ar kitai visuomenės sveikatai pavojingai situacijai, koordinuoja sveikatos sistemos aprūpinimą etilo alkoholiu;

8.4. koordinuoja naikintinų vaistinių preparatų surinkimą iš gyventojų vaistinėse ir išlaidų apmokėjimą už jų tvarkymą atliekų tvarkytojui;

8.5. dalyvauja farmacijos specialistų profesinės kompetencijos vertinime.

9. Be aukščiau išvardytų specialiųjų tik skyriaus kompetencijai priskirtų funkcijų skyrius vykdo šias bendrąsias funkcijas:

9.1. dalyvauja ministerijos ir kitų institucijų organizuojamuose pasitarimuose, posėdžiuose, teikia siūlymus priskirtais klausimais;

9.2. dalyvauja koordinuojant ministerijai pavaldžių įstaigų veiklą ir bendradarbiavimą farmacinės veiklos srityje ir teikia siūlymus ministerijos vadovybei dėl minėtų įstaigų veiklos tobulinimo;

9.3. dalyvauja nagrinėjant piliečių, kitų asmenų, įstaigų ir institucijų pateiktus prašymus, paklausimus, pareiškimus ir skundus bei rengiant atsakymus į juos, konsultuoja ministerijos valstybės tarnautojus ar darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis (toliau kartu – darbuotojai), skyriaus kompetencijai priskirtais klausimais;

9.4. bendradarbiauja ir atstovauja ministerijai Lietuvos Respublikos ir užsienio institucijose, įstaigose ir organizacijose, dalyvauja komisijų, darbo grupių veikloje, rengia ar dalyvauja rengiant Lietuvos Respublikos poziciją ES institucijose ir jų darbo organuose bei kitose tarptautinėse organizacijose;

9.5. rengia ar dalyvauja rengiant ministerijos ir kitų institucijų teisės aktų projektus, prireikus inicijuoja naujų dokumentų rengimą;

9.6. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant strateginį veiklos planą ir metinį veiklos planą, teikia ataskaitas už jų įgyvendinimą;

9.7. dalyvauja įgyvendinant ministerijos vidaus kontrolės politiką, atliekant nuolatinę padalinio veiklos ir procesų stebėseną, rizikos veiksnių nustatymą pagal skyriui priskirtas funkcijas;

9.8. atlieka funkcijas, susijusias su mobilizacija ir ekstremalių situacijų valdymu bei civiline sauga;

9.9. vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas, ministerijos vadovybės pavedimus ir užduotis.

### **III SKYRIUS SKYRIAUS TEISĖS**

10. Skyrius, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius ir funkcijas, turi teisę:

10.1. pagal kompetenciją kreiptis į ministerijos administracijos padalinius, kitas valstybės institucijas, įstaigas, įmones ir organizacijas reikiamai informacijai gauti;

10.2. pasitelkti ministerijos administracijos padalinių specialistus, suderinus su jų vadovais, įstatymų, nutarimų ir kitų teisės aktų projektams rengti ir svarstyti ir kitiems skyriaus uždaviniams įgyvendinti;

10.3. teikti pasiūlymus sveikatos apsaugos ministrui ir ministerijos vadovybei dėl skyriaus veiklos tobulinimo;

10.4. tvarkyti asmens duomenis, kai tai būtina, ir tik tuos asmens duomenis, kurių reikia vykdant funkcijas pagal skyriaus kompetenciją, vadovaudamasis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais.

11. Skyrius gali turėti ir kitų teisės aktų nustatytų teisių.

### **IV SKYRIUS SKYRIAUS DARBO ORGANIZAVIMAS**

12. Skyriui vadovauja skyriaus vedėjas, tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas departamento direktoriui.

13. Nesant skyriaus vedėjo, jo funkcijas atlieka kitas darbuotojas, kurio pareigybėje nustatyta skyriaus vedėjo pavadavimo funkcija arba kuris paskirtas teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Skyriaus vedėjas asmeniškai atsako už nuostatais skyriui pavestų uždavinių įgyvendinimo ir funkcijų vykdymo organizavimą bei pavedimų ir užduočių kokybišką vykdymą laiku.

15. Skyriaus vedėjas:

15.1. organizuoja ir tobulina skyriaus darbą, teikia pasiūlymus dėl skyriaus veiklos tobulinimo tiesioginiam vadovui;

15.2. atstovauja ministerijai kitose institucijose, įstaigose ir organizacijose, dalyvauja ministerijos vykdomuose projektuose, darbo grupių ir komisijų veikloje bei pasitarimuose skyriaus veiklos klausimais;

15.3. pagal kompetenciją palaiko profesinius ryšius su šalies ir užsienio institucijomis, įstaigomis bei organizacijomis;

15.4. rengia skyriaus darbuotojų pareigybių aprašymus, skyriaus nuostatus ir teikia juos sveikatos apsaugos ministrui tvirtinti;

15.5. teikia sveikatos apsaugos ministrui pasiūlymus dėl skyriaus darbuotojų skatinimo ir tarnybinių nuobaudų jiems skyrimo ar darbo sutarties nutraukimo, jų kvalifikacijos kėlimo bei profesinių įgūdžių tobulinimo;

15.6. prižiūri, kaip skyriaus darbuotojai įgyvendina savo funkcijas, vertina jų įgyvendinimo kokybę, taip pat teisės aktų nustatyta tvarka vertina skyriaus darbuotojų veiklą.

16. Skyriaus darbuotojai yra tiesiogiai pavaldūs skyriaus vedėjui ir atsako už tinkamą savo funkcijų atlikimą bei gautų pavedimų ir užduočių vykdymą.