

# Naudotojo instrukcija

Valstybės įmonė Registrų centras

## E. receptas. Paciento darbo užduotys

Vėliausias pakeitimas: 2016-01-29

Versija: v1.2



**KEITIMŲ CHRONOLOGIJA**

<b>Versija</b>	<b>Data</b>	<b>Pakeitimas</b>	<b>Pakeisti skyriai</b>
1.0	2015-02-13	Pradinė versija	Visi
1.1	2015-06-19	Papildyta versija	4
1.2	2016-01-29	Patikslinta versija	4

**TURINYS**

<b>1</b>	<b>IVADAS</b>	<b>5</b>
1.1	Dokumento paskirtis	5
1.2	Apibrėžimai, akronimai ir santrumpos	5
<b>2</b>	<b>ESPBI E. RECEPTO POSISTEMĖS APIBRĖŽIMAS</b>	<b>7</b>
2.1	Sistemos paskirtis	7
2.2	Sistemos naudotojas	7
<b>3</b>	<b>BENDRI DARBO SU ESPBI IS E. RECEPTO POSISTEME PRINCIPAI</b>	<b>8</b>
3.1	Prisijungimas prie ESPBI IS E. recepto posistemės	8
<b>4</b>	<b>DARBO UŽDUOTYS PACIENTUI</b>	<b>9</b>
4.1	Peržiūrėti vaistų/MPP/kitų produktų sąrašą (istoriją)	9
4.2	Peržiūrėti receptų sąrašą (istoriją)	9
4.3	Peržiūrėti išdavimų sąrašą (istoriją)	13
4.4	Ieškoti vaisto/MPP/kito produkto (skyrimuose)	14
4.5	Ieškoti recepto	15
4.6	Ieškoti išdavimo	16
4.7	Peržiūrėti alergijų sąrašą	17
4.8	Peržiūrėti diagnozių sąrašą	18
4.9	Peržiūrėti informaciją apie vaistą kataloge	19

## 1 ĮVADAS

### 1.1 DOKUMENTO PASKIRTIS

Šis dokumentas skirtas ESPBI IS E. recepto naudotojams. Naudojimo instrukcijos tikslas yra:


- Supažindinti naudotojus su ESPBI IS E. recepto funkcijomis;
- Padėti naudotojams sėkmingai naudotis ESPBI IS E. recepto posisteme.

Daroma prielaida, kad:

- Naudotojai susipažinę su kompiuterio operacijomis (klaviatūros, pelės naudojimas);
- Naudotojai susipažinę su „Microsoft Windows“ ar kita operacine sistema, kurios aplinkoje bus dirbama su sistema;
- Naudotojai susipažinę su reikiama aktualia įstatymine baze ir turi veiklos srities žinių.

### 1.2 APIBRĖŽIMAI, AKRONIMAI IR SANTRUMPOS

Lentelė 1-1

Sąvoka	Apibrėžimas arba sinonimas
Aktyvus receptas	Aktyviu receptu yra laikomas nepanaudotas ir dar galiojantis el. receptas, t. y. el. receptas, kurio būseną [Galioja], [Sustabdytas], [Rezervuotas].
Aktyvus išdavimas	Aktuali išdavimu yra laikomas užpildytas ir pateiktas išdavimo dokumentas, kuris gali būti nepasirašytas, nepatvirtintas arba patvirtintas
ATC klasifikacija	Anatominė-terapinė-cheminė vaistų klasifikacija
E. receptas	E. recepto posistemėje užregistruotas nustatytos formos dokumentas, įsigyti vaistui, MPP ar medicinos prietaisui, išrašytas reglamentuojamos sveikatos priežiūros profesijos, nurodytos Lietuvos Respublikos reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo įstatyme (Žin., 2008, Nr. 47-1747), atstovo, kuris teisiškai įgaliotas tą daryti valstybėje, kurioje išrašytas dokumentas
E. recepto posistemė	ESPBI IS posistemė, užtikrinanti informacijos sveikatinimo veiklą vykdančiam specialistui apie vaistus ir kompensuojamąsias MPP pateikimą, bei duomenų apie pacientams paskirtus ir išduotus vaistus bei MPP perdavimą ir kaupimą
ERX	Trumpinys, naudojamas kaip prefiksas dokumentų klasifikacijai, taip pat ir E. recepto programinės įrangos objektams išskirti iš kitų ESPBI IS objektų. „E“ – elektroninis, „RX“ – nuo lotyniškos recepto santrumpos R (  )
Elektroninis dokumentas	Elektroninis medicininis dokumentas arba elektroninė medicininė pažyma
ESI	Elektroninė sveikatos istorija - paciento elektroninių sveikatos įrašų, sukauptų iš visų sveikatinimo veiklą vykdančių įstaigų, rinkinys

Sąvoka	Apibrėžimas arba sinonimas
ESPBI IS	Elektroninė sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinė sistema
Farmacijos specialistas	Vaistininkas, vaistininko padėjėjas (farmakotechnikas) arba Vyriausybės įgaliotos institucijos nustatyta tvarka jiems prilygintas asmuo
Kitas produktas	Maisto papildas/arbata
Kompensuojamieji vaistai	Vaistai; įrašyti į sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintą Ligų ir kompensuojamųjų vaistinių preparatų joms gydyti sąrašą (A sąrašas) ir Kompensuojamųjų vaistinių preparatų sąrašą (B sąrašas), ir kurių įsigijimo išlaidos ar jų dalis kompensuojamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo
Kompensuojamosios MPP	Medicinos pagalbos priemonės, įrašytos į sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintą Kompensuojamųjų medicinos pagalbos priemonių sąrašą (C sąrašą), kompensuojamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo
MPP	Medicinos pagalbos priemonė
NPAKID NPKID	Nacionalinis vaistinio preparato ir MPP pakuotės identifikavimo kodas (7 skaitmenų)
Pacientas	Lietuvos Respublikos gyventojas (įskaitant Lietuvoje esančius kitų šalių piliečius ir Lietuvos Respublikos piliečius, gyvenančius Europos sąjungos ir Europos Ekonominės Bendrijos šalyse), kuris naudojasi sveikatos priežiūros įstaigų teikiamomis paslaugomis, nepaisant to, ar jis sveikas, ar ligonis
Popierinis receptas	Nustatytos formos popieriniu būdu suformuotas dokumentas įsigyti vaistui, MPP ar medicinos prietaisui, išrašytas reglamentuojamos sveikatos priežiūros profesijos, nurodytos Lietuvos Respublikos reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo įstatyme (Žin., 2008, Nr. 47-1747), atstovo, kuris teisiškai įgaliotas tą daryti valstybėje, kurioje išrašytas dokumentas
Receptas	Vienu iš būdų, popieriniu ar elektroniniu, suformuotas atitinkamas dokumentas (žr. „E. receptas“, „Popierinis receptas“) Susijusioje dokumentacijoje Receptu yra laikomas E. receptas. Popierinis receptas yra taip ir įvardinamas.
Skyrimas	SPĮ specialisto, turinčio teisę pacientui skirti medikamentinį gydymą el. nurodymas vartoti/naudoti vaistus/MPP
Vaistas	Vaistinė medžiaga arba jų derinys, pagaminti ir teikiami vartoti, tenkinantys bent vieną šių kriterijų: 1. pasižymi savybėmis, dėl kurių tinka žmogaus ligoms gydyti arba jų profilaktikai; 2. dėl farmakologinio, imuninio ar metabolinio poveikio gali būti vartojamas ar skiriamas atkurti, koreguoti ar modifikuoti žmogaus fiziologines funkcijas arba diagnozuoti žmogaus ligas
Vaistinė	Vaistinė arba vaistinės padalinys

## 2 ESPBI E. RECEPTO POSISTEMĖS APIBRĖŽIMAS

### 2.1 SISTEMOS PASKIRTIS

Sukurta ESPBI IS E. recepto posistemės dalis, kurioje visi suinteresuoti subjektai (gyventojai, sveikatos priežiūros specialistai, vaistininkai), prieinama ir jų naudojimui parengta elektroninė paslauga E. receptas. Naudodamiesi šia paslauga gydytojai gali išrašyti pacientui skiriamų vaistų receptus, kurie saugomi centralizuotai ESPBI IS, ir vaistinė, į kurią kreipsis pacientas, gali gauti paciento e. receptą bei išduoti jam skirtus vaistus, todėl užtikrinamas ryšys: gydytojas–pacientas–vaistininkas. Visi šio proceso dalyviai privalo patvirtinti tapatybę (asmens tapatybę patvirtinančiu dokumentu, kvalifikuotu elektroniniu parašu ar kt. būdais), taip užtikrinamas asmens duomenų saugumas bei pagerinama vaistų skyrimo ir išdavimo apskaita ir kontrolė.

### 2.2 SISTEMOS NAUDOTOJAS

ESPBI IS E. recepto posistemės naudotojas pacientas, kuris savo veiklos funkcijoms vykdyti naudos ESPBI IS E. recepto posistemę.

Naudotojo rolė	Aprašymas
Pacientas	Naudotojas, kuriam priskirta Paciento rolė, apimanti tris fizinių asmenų grupes: patį pacientą, paciento atstovą, kuris pagal teisės aktus įgyja visas teises į paciento duomenų peržiūrą ir naudojimą (pvz. tėvai/globėjai vaikų duomenims) bei įgaliotą paciento atstovą, kuris posistemėje gali atlikti tuos veiksmus, kuriems yra suteiktas įgaliojimas. Paciento rolės apibrėžimą ir duomenų tvarkymo / peržiūros teisių mechanizmą realizuoja ESPBI IS I dalies vykdytojas, įgyvendinantis F.1 Pacientų posistemę ir F.11 Administravimo posistemę.

## **3 BENDRI DARBO SU ESPBI IS E. RECEPTO POSISTEME PRINCIPAI**

### **3.1 PRISIJUNGIMAS PRIE ESPBI IS E. RECEPTO POSISTEMĖS**

#### **3.1.1 Prisijungti prie sistemos**

Užduotis vykdoma naudotojo, kai reikia prisijungti prie ESPBI IS E. recepto posistemės, kad galėtų atlikti numatytas funkcijas.

##### **3.1.1.1 Kaip atlikti užduotį**

Norint prisijungti prie ESPBI IS E. recepto posistemės, įvykdyti tokius žingsnius:

1. Prisijungti prie ESPBI IS Paciento srities.

##### **3.1.1.2 Rezultatai**


Jeigu ESPBI IS autentifikacija yra sėkminga, patenkama į ESPBI IS E. recepto posistemę.

#### **3.1.2 Atsijungti nuo sistemos**

Užduotis vykdoma naudotojui, norint atsijungti nuo ESPBI IS E. recepto posistemės, baigus darbą su sistema.

##### **3.1.2.1 Kaip atlikti užduotį**

Norint atsijungti nuo sistemos, įvykdyti tokius žingsnius:

1. Pagrindiniame sistemos meniu paspauskite ant savo vardo ir pavardės → Atsijungti.
2. Naršyklės lange spauskite  mygtuką.

##### **3.1.2.2 Rezultatai**

Atsijungus nuo sistemos uždaromas sistemos pagrindinis langas.



## 4 DARBO UŽDUOTYS PACIENTUI

### 4.1 PERŽIŪRĖTI VAISTŲ/MPP/KITŲ PRODUKTŲ SĄRAŠĄ (ISTORIJA)

#### 4.1.1 Kada vykdoma užduotis

Užduotis vykdoma paciento, kai peržiūrėti vaistų/MPP/kitų produktų sąrašą (istoriją).

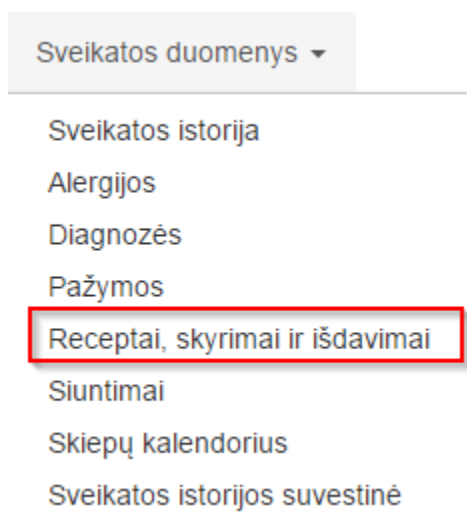
#### 4.1.2 Prieš pradedant

1. Turi egzistuoti paskirti vaistai/MPP/kiti produktai.

#### 4.1.3 Kaip atlikti užduotį

Vykdyti tokius žingsnius:

1. Inicijuoti visų vaistų, MPP ir kitų produktų sąrašo peržiūrą.



2. Inicijuoti šiuo metu vartojamų vaistų/MPP/kitų produktų sąrašo peržiūrą.
3. Inicijuoti atšauktų vaistų/MPP/kitų produktų sąrašą.

#### 4.1.4 Rezultatai

Peržiūrėtas vaistų/MPP/kitų produktų sąrašas (istorija).

### 4.2 PERŽIŪRĖTI RECEPTŲ SĄRAŠĄ (ISTORIJA)

#### 4.2.1 Kada vykdoma užduotis

Užduotis vykdoma paciento, kai reikia peržiūrėti receptų sąrašą (istoriją).

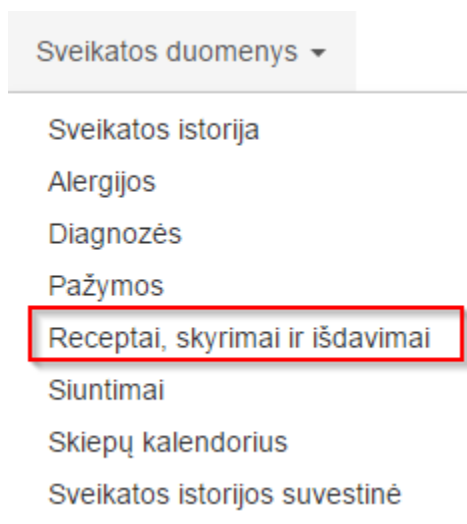
## 4.2.2 Prieš pradėdant

1. Pacientui turi būti įvesti receptai.

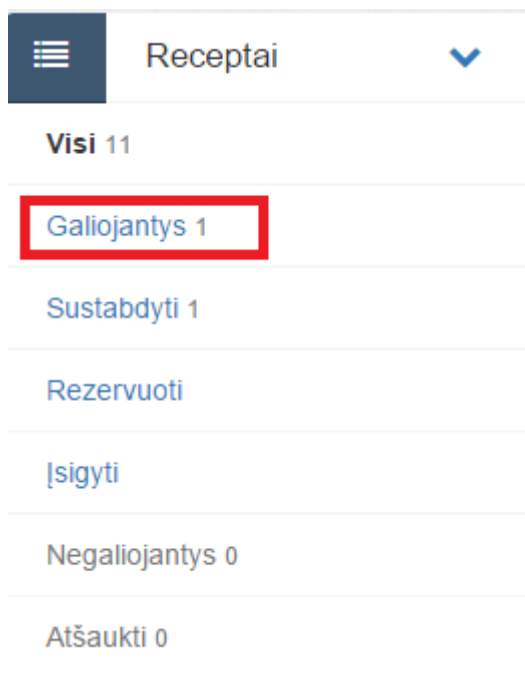
## 4.2.3 Kaip atlikti užduotį

Vykdyti tokius žingsnius:

1. Inicijuoti visų receptų sąrašo peržiūrą.

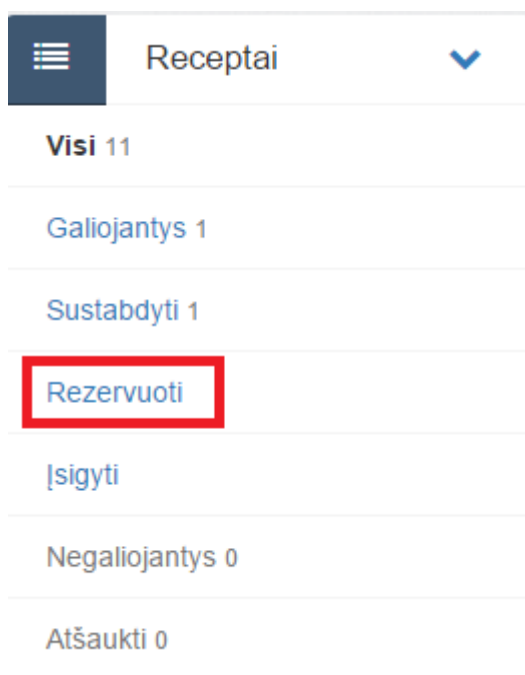


2. Inicijuoti recepto peržiūrą.
3. Inicijuoti galiojančių receptų sąrašo peržiūrą.



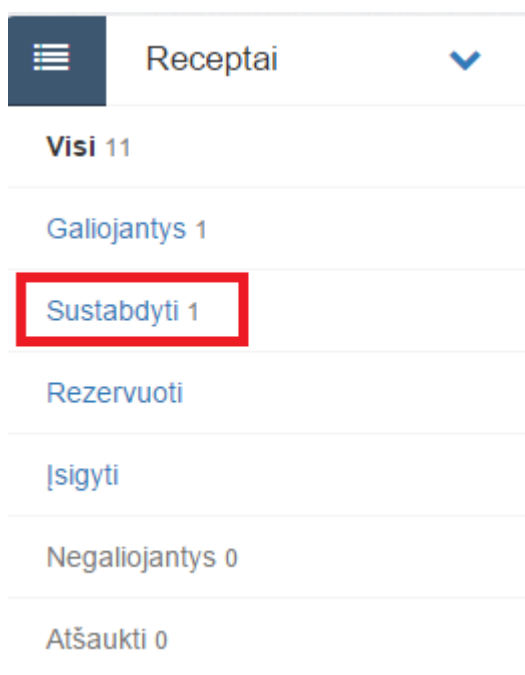
4. Inicijuoti recepto peržiūrą.

5. Inicijuoti rezervuotų receptų sąrašo peržiūrą.



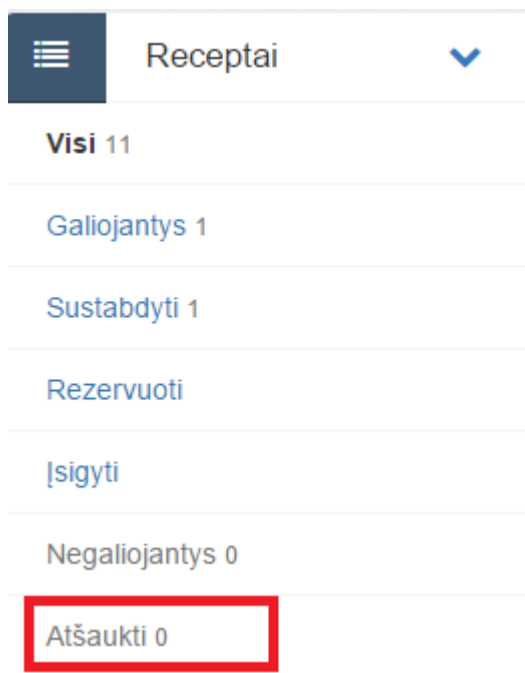
6. Inicijuoti recepto peržiūrą.

7. Inicijuoti sustabdytų receptų sąrašo peržiūrą.



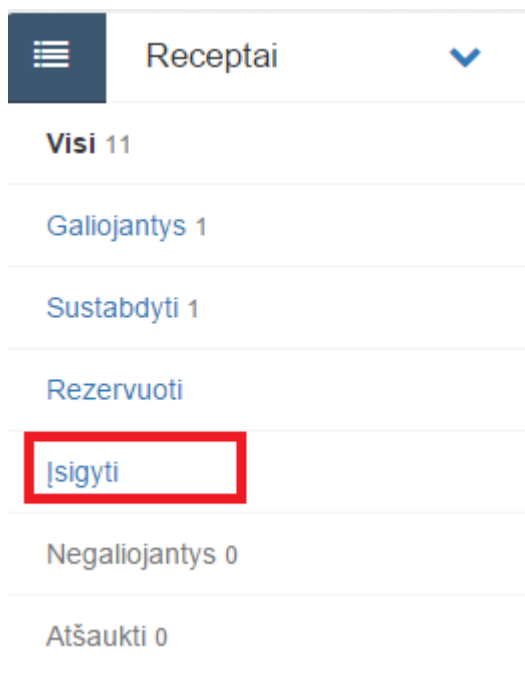
8. Inicijuoti recepto peržiūrą.

9. Inicijuoti atšauktų receptų sąrašo peržiūrą.



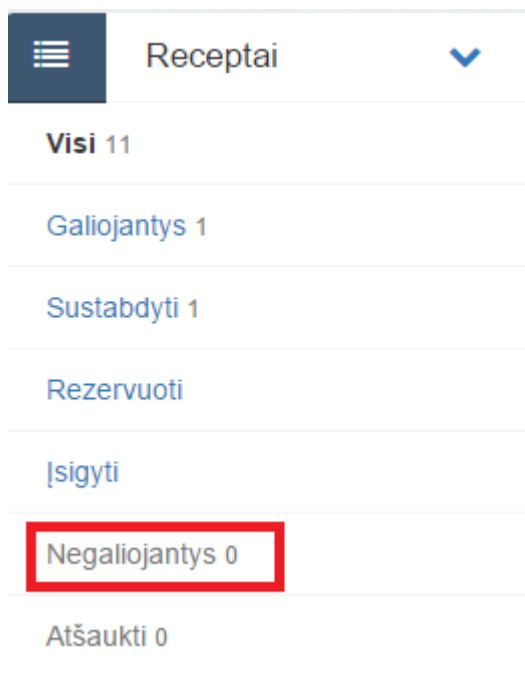
10. Inicijuoti recepto peržiūrą.

11. Inicijuoti įsigytų receptų sąrašo peržiūrą.



12. Inicijuoti recepto peržiūrą.

13. Inicijuoti negaliojančių receptų sąrašo peržiūrą.



14. Inicijuoti recepto peržiūrą.

#### 4.2.4 Rezultatai

Peržiūrėtas receptų sąrašas (istorija).

### 4.3 PERŽIŪRĖTI IŠDAVIMŲ SĄRAŠĄ (ISTORIJA)

#### 4.3.1 Kada vykdoma užduotis

Užduotis vykdoma paciento, kai reikia peržiūrėti išdavimų sąrašą (istoriją).

#### 4.3.2 Prieš pradėdant

1. Turi egzistuoti išduoti receptai.

#### 4.3.3 Kaip atlikti užduotį

Vykdyti tokius žingsnius:

1. Inicijuoti visų išdavimų sąrašo peržiūrą.



2. Inicijuoti išdavimo peržiūrą.
3. Inicijuoti aktualių išdavimo dokumentų sąrašo peržiūrą.



4. Inicijuoti atšauktų išdavimo dokumentų sąrašo peržiūrą.



### 4.3.4 Rezultatai

Peržiūrėtas išdavimų sąrašas (istorija).

## 4.4 IEŠKOTI VAISTO/MPP/KITO PRODUKTO (SKYRIMUOSE)

### 4.4.1 Kada vykdoma užduotis

Užduotis vykdoma paciento, kai reikia surasti vaistą/MPP/kitą produktą skyrimuose.

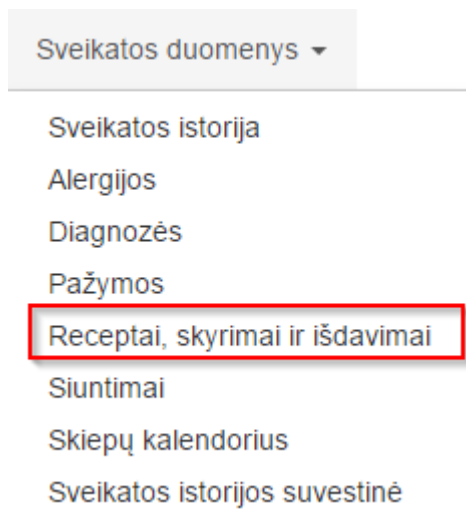
### 4.4.2 Prieš pradėdant

1. Turi egzistuoti paskirtas vaistas/MPP/Kitas produktas.

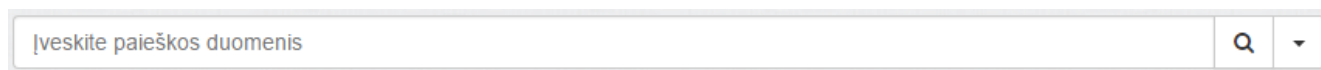
### 4.4.3 Kaip atlikti užduotį

Vykdyti tokius žingsnius:

1. Inicijuoti visų vaistų, MPP ir kitų produktų sąrašo peržiūrą.



2. Inicijuoti vaisto/MPP/kito produkto paiešką.



3. Suvesti paieškos kriterijus.
4. Inicijuoti paiešką pagal suvestus kriterijus.



5. Peržiūrėti pateiktą rezultatą.

### 4.4.4 Rezultatai

Surastas vaistas/MPP/kitas produktas skyrimuose.

## 4.5 IEŠKOTI RECEPTO

### 4.5.1 Kada vykdoma užduotis

Užduotis vykdoma, kai paciento, kai reikia surasti receptą.

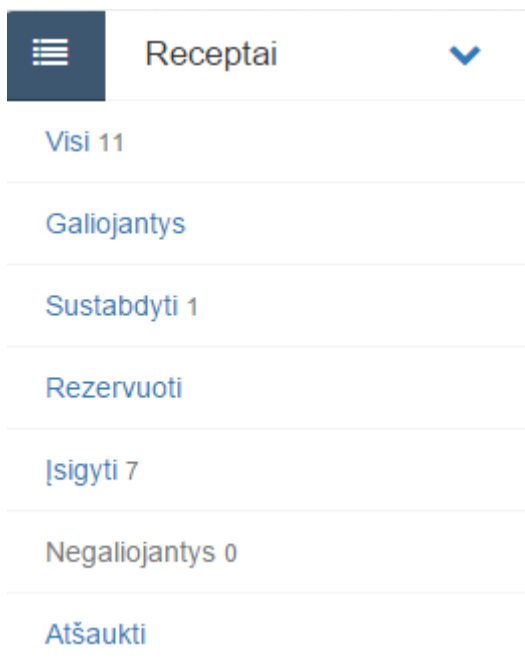
### 4.5.2 Prieš pradėdant

1. Turi egzistuoti receptas.

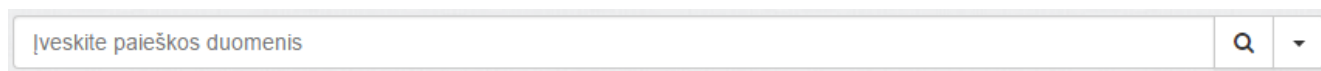
### 4.5.3 Kaip atlikti užduotį

Vykdyti tokius žingsnius:

1. Inicijuoti visų receptų sąrašo peržiūrą.



2. Inicijuoto recepto paiešką.



3. Suvesti paieškos kriterijus.
4. Inicijuoti paiešką pagal suvestus kriterijus.



5. Peržiūrėti pateiktą rezultatą.

### 4.5.4 Rezultatai

Surastas receptas.

## 4.6 IEŠKOTI IŠDAVIMO

### 4.6.1 Kada vykdoma užduotis

Užduotis vykdoma paciento, kai reikia surasti išdavimą.



## 4.6.2 Prieš pradędant

1. Turi egzistuoti išduotas receptas.

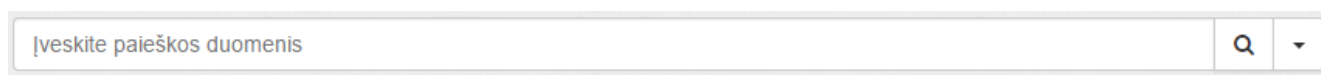
## 4.6.3 Kaip atlikti užduotį

Vykdyti tokius žingsnius:

1. Inicijuoti visų receptų išdavimo peržiūrą.



2. Inicijuoti išdavimo paiešką.



3. Suvesti paieškos kriterijus.
4. Inicijuoti paiešką pagal suvestus kriterijus.



5. Peržiūrėti pateiktą rezultatą.

## 4.6.4 Rezultatai

Surastas išdavimas.

## 4.7 PERŽIŪRĖTI ALERGIJŲ SĄRAŠĄ

### 4.7.1 Kada vykdoma užduotis

Užduotis vykdoma paciento, kai reikia peržiūrėti alergijų sąrašą.

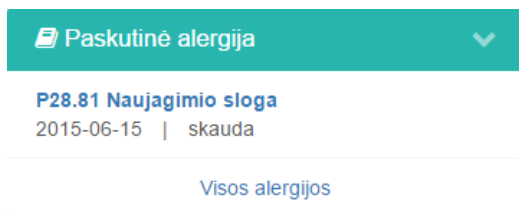
### 4.7.2 Prieš pradędant

1. Pacientui turi būti įvesta alergija.

### 4.7.3 Kaip atlikti užduotį

Vykdyti tokius žingsnius:

1. Inicijuoti alergijų sąrašo peržiūrą.



### 4.7.4 Rezultatai

Peržiūrėtas alergijų sąrašas.

## 4.8 PERŽIŪRĖTI DIAGNOZIŲ SĄRAŠĄ

### 4.8.1 Kada vykdoma užduotis

Užduotis vykdoma paciento, kai reikia peržiūrėti paciento diagnozių sąrašą.

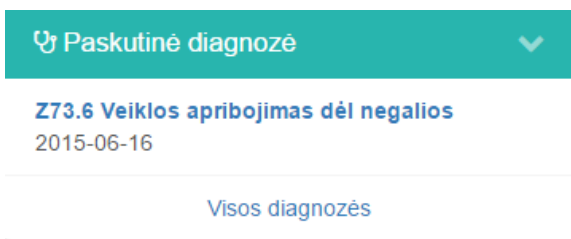
### 4.8.2 Prieš pradėdant

1. Pacientui turi būti įvesta diagnozė.

### 4.8.3 Kaip atlikti užduotį

Vykdyti tokius žingsnius:

1. Inicijuoti diagnozių sąrašo peržiūrą.



### 4.8.4 Rezultatai

Peržiūrėtas diagnozių sąrašas.

## 4.9 PERŽIŪRĖTI INFORMACIJĄ APIE VAISTĄ KATALOGE

### 4.9.1 Kada vykdoma užduotis

Užduotis vykdoma paciento, kai reikia peržiūrėti informaciją apie išduotą vaistą kataloge.

### 4.9.2 Prieš pradėdant

1. Inicijuota aktualaus išdavimo dokumento peržiūra.

### 4.9.3 Kaip atlikti užduotį

Vykdyti tokius žingsnius:

1. Prie vaisto pavadinimo paspausti nuorodą *Vaisto informacija*.

#### Pasirinktas vaistas

<b>Farmacinė forma</b>	tabletės
<b>Bendrinis vaisto pavadinimas</b>	Ibuprofenas
<b>Vaisto pavadinimas</b>	NUROFEN <a href="#">Vaisto informacija</a>

### 4.9.4 Rezultatai

Peržiūrėta informacija apie vaistą kataloge.